



Procès-Verbal du conseil municipal

Séance du 19 décembre 2024

DATE DE CONVOCATION

11 décembre 2024

DATE D’AFFICHAGE

20 décembre 2024

NOMBRE DE CONSEILLERS**EN EXERCICE : 15****PRÉSENTS : 12****VOTANTS : 15****Assistaient à la réunion :**

Jean-Luc LEFEBVRE, Alain FOURNIER, Anne-Sophie MOREAU, Dominique REMY, Michel DEMEURE, Perrine PANAROTTO, Stéphane VITIGE, Marie-Christine POLLET, Jean-Gabriel DEPINYOY, Marianne KERRICH, Nicole DEWAILLY, Brigitte COLLET.

Excusés :

Christelle VANHERSECKE donne pouvoir à Jean-Luc LEFEBVRE, Isabelle ROBION donne pouvoir à Brigitte COLLET, Laurent SCHOLART donne pouvoir à Dominique REMY.

Secrétaire de séance :

Jean-Gabriel DEPINYOY

1 Compte-rendu du Conseil Municipal

1.1 APPROBATION DU COMPTE-RENDU DE LA REUNION DU 21 NOVEMBRE 2024

Monsieur le Maire sollicite les élus pour approuver le compte-rendu du conseil municipal qui a été envoyé à chaque conseiller.

Avis du Conseil Municipal : Favorable à l'unanimité.

1.2 APPLICATION DES DECISIONS

Monsieur le Maire informe le conseil que toutes les délibérations de ce conseil ont été envoyées au contrôle de légalité de la préfecture.

2 Actualité intercommunale

2.1 INFORMATIONS SUR LES REUNIONS DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES

Monsieur le Maire informe les élus des différentes réunions auxquelles il a assisté.

- **Vendredi 22 Novembre** : AG de Noréade où nous avons appris la programmation de travaux d'assainissement en 2026, rue de France, ce qui va retarder les travaux de trottoirs.
- **Lundi 2 Décembre** : Bureau communautaire où nous avons eu une présentation intéressante d'une brigade intercommunale de l'environnement ainsi que la présentation des nouveaux horaires des déchetteries (surcôt annuel 80K€) et de l'inversion des fréquences au niveau des déchets (surcôt 100K€/an)
- **Mercredi 4 Décembre** : Réunion des Maires où nous avons échangé sur l'entretien des ponts communaux avec le chef de projet voiries de la CC Haut de Flandre. Nous y avons appris que le propriétaire de la voirie au-dessus du pont est aussi propriétaire du pont et doit l'entretenir.
- **Mardi 10 Décembre** : deux réunions de commissions « Culture (excusé) et communication : nous avons évoqué la communication autour de l'inversion du ramassage des déchets
- **Mercredi 11 Décembre** : Réunion Impulsion Métropole Sud sur la promotion du handicap en entreprise.
- **Samedi 14 Décembre** : réunion des élus sur la revue de projets (cf point 2.2)
- **Lundi 16 Décembre** : Conseil communautaire. Nous avons débattu de quelques modifications de PLU locaux, validé le dispositif d'aide au vélo électrique, voté les taux de fiscalité (identiques à 2025) et voté le budget 2025
- **Mardi 17 Décembre** : Comité technique CADA sur une première ébauche des actions envisagées
- **Mercredi 18 Décembre** : Réunion avec le VP en charge du développement économique pour faire un point sur les demandes faites pour notre zone d'activités (actuellement, sur 9 terrains, 2 sont vendus, 5 dossiers devraient être déposés prochainement et une entreprise étudie la faisabilité d'acheter un terrain).
- **Jeudi 19 Décembre** : Comité de pilotage interm'aid et point sur l'activité de l'entreprise d'insertion.

Dans ce Procès-Verbal

1	COMPTE-RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL	1
2	ACTUALITE INTERCOMMUNALE.....	1
3	DELEGATION EDUCATION, ENFANCE, JEUNESSE	2
4	DELEGATION ACTION SOCIALE.....	2
5	DELEGATION AMENAGEMENT CADRE DE VIE	3
6	DELEGATION FINANCES ET ADMINISTRATION	3
7	DELEGATION ANIMATION VIE DU VILLAGE.....	4
8	LISTE DES DECISIONS PRISES EN APPLICATION DE L'ARTICLE 2122-22 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES	5
9	INFORMATIONS / QUESTIONS DIVERSES.....	5

2.2 RETOUR SUR LA REUNION DE PRESENTATION DES PROJETS DE LA PEVELE CAREMBAULT.

En résumé les points abordés lors de cette réunion :

- La cuisine du territoire (horizon 2026) avec une légumerie et une cuisine centrale pour un coût total d'investissement de 17 millions TTC et le principe de transfert de charges pour le fonctionnement. Un dossier complet sera remis aux communes qui devront se prononcer avant les vacances estivales de 2025
- Une revue des projets sur le site Agfa
- Un point sur les inondations du 31 juillet et les actions mises en place et une question qui se posera prochainement sur la prise de compétence ruissellement par la CCPC
- Le schéma cyclable avec les projets déjà réalisés et ceux à venir dont celui entre Wannehain et Camphin
- Point sur le service Autorisation Droit du Sol : légère diminution des PC et augmentation des autorisations de travaux (816 PC en 2020 contre 580 en 2024)
- Point sur la gestion et la collecte des déchets : retour des bennes à déchets verts à partir de mars 2025.
- Patrimoine : projet de réhabilitation de la piscine d'Orchies.
- Service Energie : point sur le guichet unique de l'habitat et le travail des 2 conseillers France rénov
- Service voirie : 26 communes adhérentes dont Wannehain
- Culture : Présentation du projet Gildo des 23 24 et 25 mai 2025, Meuh d'Or du 23 juin au 4 juillet, prix littéraire jeunesse avec la remise des prix le 4 juin et présentation de « Skilléos » nouvelle ressource en ligne (1400 cours proposés)
- Point sur le service Animation Jeunesse Seniors
- Point sur l'activité Tourisme
- Présentation du calendrier probable de l'élaboration de notre PADD avant l'approbation du PLUi

3 Délégation Education, enfance, jeunesse

3.1 POINT SUR LE CONSEIL MUNICIPAL DE JEUNES

CMJ : des membres très actifs

Les jeunes élus ont participé aux différentes manifestations du mois de décembre : Téléthon, décoration de la place de la Mairie, distribution des coquilles aux aînés et surtout don d'un sapin décoré à un senior de la commune qui a été tiré au sort. L'installation du nouveau Conseil Municipal des Jeunes est prévue le lundi 13 janvier à 18h.

3.2 INFORMATIONS SUR LES RYTHMES SCOLAIRES

Monsieur le Maire rappelle aux élus que nous appliquons actuellement un système dérogatoire aux horaires de l'école puisque le texte de loi initial prévoit une répartition des temps d'apprentissage sur 9 demi-journées. Après échange avec la directrice d'école et le service périscolaire il n'est pas envisagé de modifier les horaires pour la rentrée 2025.

4 Délégation Action Sociale

4.1 POINT SUR LA COMMISSION LOGEMENT.

Anne-Sophie Moreau, adjointe en charge de l'action sociale, fait un point sur les demandes de logement. Le bailleur social ne donne pas de nouvelles pour le moment concernant le logement rue Charles POLLET.

4.2 DECISION PRISES PAR LA COMMISSION DES AIDES INDIVIDUELLES (POUR AVIS)

Monsieur le Maire informe les membres du Conseil qu'il a été sollicité par la Commission d'Aide Sociale (réunion du 18/12/2024) pour l'octroi de 3 bons d'achat d'une valeur de 50 euros chacun, soit un montant total de 150 euros en faveur d'une habitante de la Commune.

Ces bons seront valables dans le magasin SUPER U de CAMPHIN-EN-PEVELE

Monsieur le Maire propose au Conseil de valider cette demande

Avis du Conseil Municipal : Favorable à l'unanimité.

Anne-Sophie Moreau, adjointe en charge de l'action sociale, rappelle que cette année près de 6700€ de bons ont été distribués (pour les nouvelles naissances, les fêtes des mères, les salariés, les seniors, l'aide sociale, les médaillés du travail et les nouveaux électeurs).

5 Délégation Aménagement cadre de vie

5.1 POINT SUR LES TRAVAUX EN COURS

Michel DEMEURE, conseiller délégué à l'urbanisme et aux travaux fait le point des travaux en cours sur la commune :

- rangement du stockage derrière la grange
- installation de détecteur de fumée
- réparation de la verrière à la garderie
- mise en place des décorations de Noël avec les jeunes et leurs parents que Michel DEMEURE tient à remercier. De nouvelles illuminations ont été posées sur les candélabres
- la commune a fait l'acquisition d'un nouveau tracteur.

Les jeunes participent à la décoration du village

5.2 CONVENTION AVEC L'ÉTABLISSEMENT PUBLIC FONCIER (EPF) POUR LE HANGAR QUI JOUXTE L'ÉCOLE (POUR AVIS)

Monsieur le Maire présente aux élus la convention avec l'E.P.F qui régit notre collaboration sur l'achat du terrain et du hangar qui jouxte l'école et qui nous permettra de mettre en place le projet que nous travaillons avec le CAUE.

Monsieur le Maire sollicite les élus pour l'autoriser à signer cette convention et tout document afférent à ce dossier.

Avis du Conseil Municipal : Favorable à l'unanimité.

5.3 REMBOURSEMENT DU CERTIFICAT D'IMMATRICULATION DU TRACTEUR (POUR AVIS)

Suite à rachat du tracteur à la Commune de Genech, il est nécessaire d'établir un nouveau certificat d'immatriculation

Monsieur le Maire informe l'Assemblée que la procédure pour réaliser ce document est désormais totalement dématérialisée. Tout doit se faire sur le portail ANTS (L'agence Nationale des Titres Sécurisés)

Cette procédure n'étant pas adaptée aux petites collectivités territoriales qui ne disposent pas de carte de paiement et ne peuvent payer que par mandat administratif, un élu se propose d'utiliser sa carte bancaire personnelle pour effectuer la transaction en ligne.

Monsieur le Maire demande l'avis du conseil municipal afin l'autoriser à rembourser cet élu.

Avis du Conseil Municipal : Favorable à l'unanimité.

6 Délégation Finances et Administration

6.1 CREATION D'UN POSTE D'ADJOINT D'ANIMATION (POUR AVIS).

Compte tenu de l'augmentation des charges de travail, Monsieur le Maire propose la création d'un emploi d'adjoint territorial d'animation à temps non-complet (soit 10/35^{ème}) chargé de l'encadrement en restauration scolaire à compter 1^{er} Mars 2025.

Cet emploi pourrait être pourvu par un fonctionnaire de catégorie C de la filière animation.

Avis du Conseil Municipal : Favorable à l'unanimité.

6.2 TARIFS « PERISCOLAIRES » APPLICABLES AU 01 JANVIER 2025 (POUR AVIS).

Alain Fournier, premier adjoint aux finances, précise que l'ajustement des tarifs de cantine et garderie au 1er janvier s'explique par la hausse du coût des repas, par le prestataire, appliquée en septembre 2024 (3%), ainsi que des hausses des autres charges (personnel, fonctionnement), estimées à 3% en un an (indices INSEE).

La proposition de la commission finances a été validée en bureau :

- pour les extérieurs qui ne contribuent pas à l'imposition locale, augmentation de 5% du tarif.
- pour les wannehinois, principe d'être en-dessous ou égal à ce seuil de 3% selon les situations, soit :

Tarifs périscolaires : une hausse modérée pour les wannehinois

- cantine à 1€ pour les 4 premières tranches (compensé par un financement d'Etat), +1% pour les tranches 5 et 6, +2% pour la tranche 7 et +3% pour la tranche 8
- pour la garderie, +2.5% pour toutes les tranches (les plus basses tranches sont a priori moins concernées par ce service).

La hausse de coût pour un enfant wannehinois, de la plus haute tranche de revenu et qui irait tous les jours à la cantine et matin et soir en garderie serait de l'ordre de 30€ par an.

Avis du Conseil Municipal : Favorable à l'unanimité.

6.3 DEMANDE DE PRISE EN CHARGE DES DEPENSES D'INVESTISSEMENT AVANT LE VOTE DU BUDGET 2025 (POUR AVIS).

Afin de faciliter les dépenses d'investissement du 1^{er} trimestre 2025, et de pouvoir faire face à une dépense d'investissement imprévue et urgente, le conseil municipal peut, en vertu de l'article L 1612-1 du code général des collectivités territoriales, autoriser le Maire à mandater les dépenses d'investissement dans la limite du quart des crédits inscrits au budget de 2024.

A savoir :

- Chapitre 20 : 1 300,00€
- Chapitre 21 : 267 166,10€

Monsieur le Maire demande au conseil municipal, l'autorisation de mandater les dépenses d'investissement 2025 dans la limite des crédits repris ci-dessus, et ce, avant le vote du budget primitif de 2024.

Avis du Conseil Municipal : Favorable à l'unanimité.

6.4 BONS D'ACHAT « CADEAU DE FIN D'ANNEE » AUX SALARIES DE LA COMMUNE (POUR AVIS).

Comme l'an dernier, Monsieur le Maire sollicite l'avis du Conseil Municipal pour attribuer un bon d'achat (Super U – CAMPHIN-EN PEVELE) de 25 euros à l'ensemble du personnel municipal.

Avis du Conseil Municipal : Favorable à l'unanimité.

6.5 VERSEMENT D'UNE AVANCE DE SUBVENTION A L'ASSOCIATION DES JEUNES POUSSES POUR 2025 (POUR AVIS).

Après avoir donné lecture du projet de convention, Monsieur le Maire propose aux membres du conseil municipal :

- de l'autoriser à signer la convention ci-annexée
- d'accorder une avance sur la subvention 2025 à l'Association « Les Jeunes Pousses » pour un montant de 10 000€.

Avis du Conseil Municipal : Favorable à l'unanimité.

6.6 CALENDRIER D'ELABORATION DU BUDGET 2025

Alain Fournier, premier adjoint aux finances, précise à l'assemblée le planning d'élaboration du budget 2025.

- Mi à fin janvier : réunion de la commission finances pour étudier la répartition des dépenses de 2024 et donner une visibilité aux différentes commissions sur les dépenses possibles pour l'année 2025.
- Jusqu'à mi-février : réunion des différentes commissions pour prioriser les projets.
- Première quinzaine de mars : préparation du budget.
- 3 avril : vote du budget 2025.

7 Délégation Animation Vie du village

7.1 LES ACTIVITES DEPUIS LE DERNIER CONSEIL MUNICIPAL.

Dominique Remy, adjoint en charge de l'animation du village fait un point des activités réalisées depuis le dernier conseil.

28 novembre : Voyage des seniors

30 novembre : Téléthon (plus de 2500€ récoltés)

6 décembre : Spectacle de Noël pour les enfants de l'école

13 décembre : distribution des coquilles pour les enfants de l'école

14 décembre : matin : distribution et retrait des coquilles pour les seniors
10h-17h30 : Marché de Noël

7.2 LES ACTIVITES A VENIR.

Dominique REMY, adjoint en charge de l'animation du village indique que le calendrier des fêtes 2025 sera finalisé le 30 décembre. Il rappelle que les veux aux salariés auront lieu le 14 janvier et les vœux du Maire auront lieu le 19 janvier.

7.3 DESHERBAGE DE LA MEDIATHEQUE MUNICIPALE (POUR AVIS).

Monsieur le Maire informe les élus que nous devons procéder au déclassement des documents suivants, provenant de la Médiathèque municipale :

- Documents en mauvais état,
- Documents au contenu obsolète,
- Documents ne correspondant plus à la demande de nos lecteurs,
- Exemplaires multiples.

Une liste sera dressée chaque année et conservée par la Médiathèque.

Monsieur le Maire sollicite les élus pour autoriser :

- les agents de la Médiathèque à détruire les documents jugés en mauvais état. Ces derniers seront détruits de manière à ne plus être utilisés, donc pilonnés.
- La cession à titre gratuit de certains ouvrages / livres à des institutions ou associations à vocation culturelle, éducative, humanitaire sociale ou de santé, ou à défaut détruits et, si possible, valorisés comme papier à recycler
- L'élimination d'ouvrages qui sera constatée par un procès-verbal mentionnant le nombre d'ouvrages éliminés et leur destination, auquel sera annexé un état des documents éliminés comportant les mentions d'auteur, de titre et de numéro d'inventaire.

Monsieur le Maire sollicite le Conseil municipal pour charger la responsable de la Médiathèque municipale de procéder à la mise en œuvre de la politique de régulation des collections telle que définie ci-dessus et de signer les procès-verbaux d'élimination.

Avis du Conseil Municipal : Favorable à l'unanimité.

8 Liste des décisions prises en application de l'article 2122-22 du code général des collectivités Territoriales

Néant

9 Informations / Questions diverses

9.1 CALENDRIER DES REUNIONS DU PREMIER SEMESTRE 2025.

Monsieur le Maire informe les conseillers qu'il leur enverra le calendrier des réunions d'ici la fin de la semaine.

9.2 PORTRAIT DE LA COMMUNE EN CHIFFRES PAR L'AGENCE DE DEVELOPPEMENT ET D'URBANISME DE LILLE

Monsieur le Maire informe les conseillers que ce document intéressant est consultable en Mairie.

9.3 ASSEMBLEE GENERALE DE L'USEP

Monsieur le Maire informe les conseillers qu'il a participé à l'AG de l'USEP animée par les enfants. Ils ont présenté le bilan moral, sportif et financier et ils ont fait un retour sur la classe olympique.

9.4 AIDE POUR MAYOTTE

Monsieur le Maire informe les conseillers qu'un appel à la solidarité a été lancé sur la commune et que des cartons seront préparés samedi 28 décembre pour être envoyés en containers.

Prochain conseil municipal : jeudi 6 février à 20h

La séance est levée à 21h45

Du tri à la Médiathèque...

De l'aide pour Mayotte...