



Procès-Verbal du conseil municipal

Séance du 21 novembre 2024

DATE DE CONVOCATION

13 novembre 2024

DATE D’AFFICHAGE

22 novembre 2024

NOMBRE DE CONSEILLERS**EN EXERCICE : 15****PRÉSENTS : 12****VOTANTS : 15****Assistaient à la réunion :**

Jean-Luc LEFEBVRE, Alain FOURNIER, Anne-Sophie MOREAU, Dominique REMY, Michel DEMEURE, Perrine PANAROTTO, Stéphane VITIGE, Marie-Christine POLLET, Jean-Gabriel DEPINOY, Marianne KERRICH, Nicole DEWAILLY, Brigitte COLLET.

Excusés :

Christelle VANHERSECKE donne pouvoir à Jean-Luc LEFEBVRE, Isabelle ROBION donne pouvoir à Brigitte COLLET, Laurent SCHOLART donne pouvoir à Dominique REMY.

Secrétaire de séance :

Jean-Gabriel DEPINOY

1 Compte-rendu du Conseil Municipal

1.1 APPROBATION DU COMPTE-RENDU DE LA REUNION DU 17 OCTOBRE 2024

Monsieur le Maire sollicite les élus pour approuver le compte-rendu du conseil municipal qui a été envoyé à chaque conseiller.

Avis du Conseil Municipal : Favorable à l'unanimité.

1.2 APPLICATION DES DECISIONS

Monsieur le Maire informe le conseil que toutes les délibérations de ce conseil ont été envoyées au contrôle de légalité de la préfecture.

2 Actualité intercommunale

2.1 INFORMATIONS SUR LES REUNIONS DE LA COMMUNAUTE DE COMMUNES

Monsieur le Maire informe les élus des différentes réunions auxquelles il a assisté.

- **Lundi 4 Novembre** : réunion de la Commission Consultative des Services Publics Locaux où nous avons la présentation des rapports des activités concédées à savoir
 - o Rapport d'activité 2023 Noréade et présentation du rapport sur le prix et la qualité du service public d'eau et d'assainissement
 - o Compte-rendu d'activité de concession 2023 par Enedis et EDF
 - o Rapport d'activité du centre aquatique « Le chant de l'Eau » par l'autorité concédante : Société Vert Marine
 - o Rapport annuel sur la qualité et le prix du service public de prévention et gestion des déchets ménagers et assimilés
- **Mardi 5 Novembre** : Comité de Pilotage de la CADA où le premier bilan des ateliers a été présenté. Il y a eu 196 participants à ces ateliers.
- **Mardi 5 Novembre** : Réunion de la commission 3 : où nous avons approuvé l'augmentation des tarifs pour 2025 mais aussi et surtout la revalorisation du coût de la mise à disposition des locaux pour les ALSH des 1.14€ à 2.30€
- **Mercredi 6 novembre** : réunion des Maires où nous avons évoqué : l'accueil des gens du voyage, l'entretien des cours d'eau, la traversée de la Pévèle par le tour de France
- **Lundi 12 Novembre** : CA de la SPL de la Pévèle (PACBO et Pévèle Carembault Aréna) où nous avons voté les conventions territoriales avec la CCPC, Orchies et Beuvry et où nous avons eu la présentation de la programmation 2024/2025
- **Jeudi 14 Novembre** : présentation du rapport d'activité de la CCPC (cf point 2.2)
- **Lundi 18 Novembre** : Conseil communautaire avec comme point principal le Rapport d'Orientations Budgétaires mais aussi des modifications de PLU locaux et le PADD

Dans ce Procès-Verbal

1	COMPTE-RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL	1
2	ACTUALITE INTERCOMMUNALE.....	1
3	DELEGATION EDUCATION, ENFANCE, JEUNESSE	2
4	DELEGATION ACTION SOCIALE.....	2
5	DELEGATION AMENAGEMENT CADRE DE VIE.....	2
6	DELEGATION FINANCES ET ADMINISTRATION	3
7	DELEGATION ANIMATION VIE DU VILLAGE.....	4
8	LISTE DES DECISIONS PRISES EN APPLICATION DE L'ARTICLE 2122-22 DU CODE GENERAL DES COLLECTIVITES TERRITORIALES.....	4
9	INFORMATIONS / QUESTIONS DIVERSES.....	4

2.2 RETOUR SUR LA PRESENTATION DU RAPPORT D'ACTIVITE DE LA PEVELE CAREMBAULT

Nous avons été accueillis par Sylvain Clément Vice Président de la Pèvèle Carembault et Isabelle Dubost, responsable du pôle juridique. Après une présentation thématique du Rapport d'Activité de la communauté de communes nous avons eu le droit à un Rapport d'Activité spécifique à notre commune. Nous avons ensuite visité les locaux et partagé un moment de convivialité. Chaque élu a été destinataire du Rapport d'Activité 2023 de la Pèvèle Carembault. Nous avons insisté sur :

- Les attributions de compensation négatives de Wannehain
- Les navettes Fléxi-Pèvèle qui ne nous concernent pas et la demande a été faite
- La piste cyclable entre Camphin et nous qui est acceptée par le Département et pour laquelle nous souhaitons une réunion rapide avec les services de la CCPC.

3 Délégation Education, enfance, jeunesse

3.1 POINT SUR LE CONSEIL MUNICIPAL DE JEUNES

Les élections des futurs nouveaux conseillers ont été réalisées cette semaine pour une mise en place du CMJ en Décembre (ou début janvier). L'opération de décoration de Noël est prévue le samedi 07 décembre (en fonction de la présence des élus et des jeunes élus, matin ou après midi) et l'opération de décoration du (ou des) sapin pour le (ou les) seniors est à organiser avec les jeunes élus, anciens et nouveaux.

3.2 INFORMATIONS SUITE AU CONSEIL D'ECOLE DU 8 NOVEMBRE

Nous avons évoqué :

- Elections des représentants des parents : 142 votants sur 212
- Le fonctionnement du conseil d'école
- Effectifs 2024/2025 à 149 élèves et 2025/2026 potentiel à 151 élèves
- L'organisation de l'école
- Les actions pédagogiques
- La classe transplantée en mai 2025
- L'USEP
- Le calendrier : fête de l'école le 21 juin 2025. Prochains conseils d'école : 18 mars et 17 juin 2025.

4 Délégation Action Sociale

4.1 POINT SUR LA COMMISSION LOGEMENT.

Anne-Sophie Moreau, adjointe en charge de l'action sociale, fait un point sur les demandes de logement. Il y a beaucoup de demandes de logements actuellement. Un logement est libre rue Charles POLLET, mais pour le moment nous n'avons pas de réponse de Tisserin Habitat qui gère ces logements.

4.2 DECISION PRISES PAR LA COMMISSION DES AIDES INDIVIDUELLES (POUR AVIS)

Monsieur le Maire informe les membres du Conseil qu'il a été sollicité par la Commission d'Aide Sociale (réunion du 29/10/2024) pour l'octroi de 4 bons d'achat d'une valeur de 100 euros chacun, soit un montant total de 400 euros pour une habitante de la Commune. Ces bons seront valables dans le magasin SUPER U de CAMPHIN-EN-PEVELE.

Avis du Conseil Municipal : Favorable à l'unanimité.

4.3 DISPOSITIF « TERRITOIRE AMI DES AÎNÉS » (T.A.D.A.)

Anne-Sophie Moreau, adjointe en charge de l'action sociale, fait un point sur les réunions des référents. Plusieurs réunions ont eu lieu pour récolter les avis et besoins des seniors. Maintenant, la commune est en attente d'un retour des organisateurs pour obtenir des pistes d'action.

5 Délégation Aménagement cadre de vie

5.1 POINT SUR LES TRAVAUX EN COURS

Michel DEMEURE, conseiller délégué à l'urbanisme et aux travaux fait le point des travaux en cours sur la commune :

- Travaux sur la chaudière de l'école maternelle et la médiathèque afin d'améliorer l'efficacité thermique.
- Fin des travaux de trottoir rue de l'école

CMJ : élection de nouveaux conseillers

5.2 POINT SUR LES TRAVAUX AVEC LE CAUE

Nous avons de nouveau rencontré le CAUE, le 14 novembre, pour échanger sur l'organisation spatiale du hangar de l'exploitation agricole qui jouxte la cantine et la salle d'activités.

Nous avons informé le CAUE de l'achat de la maison Pettex-Sorgue et de l'accord de principe de l'EPF, à confirmer en CA, de nous accompagner sur ce projet.

Le CAUE nous fera, en début d'année prochaine, un certain nombre de recommandations qui nous permettront de travailler avec un Assistant à Maîtrise d'Ouvrage (AMO) ou un architecte sur les scénarii possibles : école, garderie, crèche, cantine ...

6 Délégation Finances et Administration

6.1 REVISION DES TARIFS ET MODIFICATION DU REGLEMENT DE LOCATION DU FOYER ASSOCIATIF (POUR AVIS).

Foyer associatif :
modification des tarifs de
location

Monsieur le Maire rappelle les tarifs actuels et modalités de location du foyer associatif. Il propose aux membres du conseil municipal de ne pas modifier les tarifs de location fixés par délibération du conseil municipal 25 Novembre 2021.

En revanche, dans le cas de la présence d'un food-truck non autonome sur place, il propose de majorer de 50 euros les tarifs actuels pour compenser les dépenses énergétiques.

Le règlement de location du Foyer Associatif sera modifié dans ce sens. Par ailleurs, le règlement modifié fera apparaître que le rechargement de véhicule électrique est strictement interdit.

Avis du Conseil Municipal : Favorable à l'unanimité.

6.2 RENOUVELLEMENT D'ADHESION A « MA MAIRIE EN POCHE » (POUR AVIS)

Monsieur le Maire sollicite le conseil municipal pour le renouvellement du contrat pour l'application mobile « Ma Mairie en Poche » arrivant à échéance.

La nouvelle adhésion se terminera le 31/10/2025. Celle-ci sera désormais renouvelée annuellement par tacite reconduction

Tarif de l'adhésion : 239,40€ TTC

Cette application mobile permet à la collectivité de publier des actualités en temps réel à destination des habitants.

Avis du Conseil Municipal : Favorable à l'unanimité.

6.3 DUREE D'AMORTISSEMENT DES SUBVENTIONS D'EQUIPEMENT (POUR AVIS)

Monsieur le Maire propose au conseil municipal d'amortir la subvention d'équipement de 535,00€ sur 1 an sur le budget 2024.

Avis du Conseil Municipal : Favorable à l'unanimité.

6.4 DECISION MODIFICATIVE N°1 (POUR AVIS)

Monsieur Alain FOURNIER, 1^{er} adjoint aux finances, présente au conseil municipal le projet de la décision modificative n°1 annexé à la présente délibération qui vise à amortir la subvention d'équipement.

Avis du Conseil Municipal : Favorable à l'unanimité.

6.5 PROPOSITION DU CDG 59 POUR LES ASSURANCES STATUTAIRES (POUR AVIS)

Monsieur le Maire présente aux membres du Conseil Municipal la proposition de contrat groupe d'assurance statutaire du Centre de gestion du Nord pour la période du 01/01/2025 au 31/12/2028 et en rappelle les points majeurs.

Ce type de contrat groupe couvre les risques suivants : décès, maladie/paternité/adoption, maladie ordinaire / longue maladie / longue durée, temps partiel thérapeutique, congé pour invalidité temporaire imputable au service

Taux de cotisation : 6.55%

Franchise retenue : franchise de 30 jours consécutifs en maladie ordinaire

Option proposée : la commune peut garantir les risques financiers découlant de l'indisponibilité des agents relevant du régime général et affiliés à l'Ircantec au taux de 1.10%

La commune participe aux frais d'intervention du CDG59 à raison de la masse salariale déclarée chaque année auprès du prestataire d'assurances. La participation est fixée à

6% de la prime acquittée et pourra être révisée chaque année par le Conseil d'administration du CDG59.

Après avoir exposé tous ces éléments, Monsieur le Maire sollicite l'avis du Conseil Municipal quant à l'adhésion de la Commune au contrat groupe d'assurance statutaire du CDG59 2025-2028 et propose de décliner l'offre au motif que le coût serait trop élevé pour notre commune.

Avis du Conseil Municipal : Favorable à l'unanimité.

7 Délégation Animation Vie du village

7.1 LES ACTIVITES DEPUIS LE DERNIER CONSEIL MUNICIPAL.

Dominique Remy, adjoint en charge de l'animation du village fait un point des activités réalisées depuis le dernier conseil.

19 octobre :

Matin : Repair café

Après-midi : jeu de piste Halloween organisé par l'APE

10 novembre : repas des aînés

11 novembre : cérémonie du 11 novembre

15 novembre : départ de monsieur KHATIR

16 novembre : Braderie puériculture

7.2 LES ACTIVITES A VENIR.

Dominique REMY, adjoint en charge de l'animation du village fait un point des activités à venir jusqu'au prochain conseil :

28 novembre : Voyage des séniors

30 novembre : Téléthon

6 décembre : Spectacle de Noël pour les enfants de l'école

7 décembre : Matin : préparation des compositions florales pour le marché de Noël

Soirée : jeux à la médiathèque

13 décembre : distribution des coquilles pour les enfants de l'école

14 décembre : matin : distribution et retrait des coquilles pour les séniors 10h-17h30 : Marché de Noël

19 janvier : Vœux du Maire

8 Liste des décisions prises en application de l'article 2122-22 du code général des collectivités Territoriales

Néant

9 Informations / Questions diverses

9.1 RAPPORT D'ACTIVITE 2023 DE NOREADE

Monsieur le Maire informe les conseillers qu'il tient à leur disposition le rapport d'activité 2023 de Noréade.

9.2 ACCUEIL DE REFUGIES A HERTAIN

Monsieur le Maire informe les conseillers qu'il a demandé avec les communes voisines un entretien au Préfet et au Maire de Tournai suite à l'annonce de la possibilité de création d'un centre d'accueil de réfugiés à Hertain.

9.3 TERRAINS INONDES SUR LA COMMUNE

Suite à la sollicitation d'habitants de la commune en 2022 concernant l'inondation d'une partie de leur terrain, monsieur le Maire rappelle qu'il a sollicité à l'époque Noréade qui a effectué des auscultations des canalisations existantes. Après les avoir resollicités, Noréade a indiqué qu'ils étaient en train de vérifier l'altimétrie et qu'ils feraient des propositions de solutions.

Prochains conseils municipaux : jeudi 19 décembre et 6 février à 20h

La séance est levée à 22h00